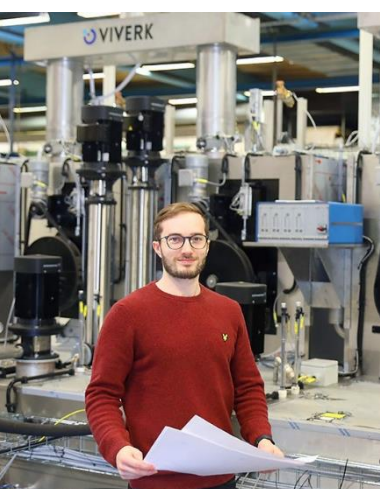




Code of Conduct



Innehåll

1. Förord.....	2
2. Värdegrund.....	3
3. Affärsetik.....	4
Anti-korruption.....	4
Intressekonflikter	4
Rättvis konkurrens & anti-kartellbildning.....	4
Internationell handel.....	4
Finansiellt ansvar	5
4. Företagsinformation & -tillgångar	5
Dataskydd	5
Intellektuell egendom & konfidentiell information	5
5. Företagets ansvar	5
Produktöverensstämmelse & förfalskningar	5
Miljö	5
Mänskliga rättigheter	6
Visselblåsning & skydd mot vedergällning	6

1. FÖRORD

Viverk är ett företag med lång erfarenhet inom svensk industri med huvudkontor och tillverkning i småländska Vislanda. För att vi skall kunna upprätthålla en långsiktig och sund verksamhet är det av största vikt att var och en av oss uppträder ekonomiskt, socialt och etiskt ansvarsfullt när vi utövar vårt arbete eller på annat sätt representerar Viverk. Vi tar ansvar och har kontroll i de miljöer där vi är verksamma samt gentemot affärspartners och samhället i allmänhet.

Vi bedriver vår verksamhet med hög integritet, transparens i den mån det går och krävs och moral gentemot alla parter, inklusive kollegor, kunder, leverantörer, andra affärspartners och samhällets representanter.

Detta dokument beskriver de viktigaste principerna som ska vägleda och styra vårt arbete och agerande för att säkerställa att vi alltid handlar på ett korrekt sätt som främjar Viverks och samhällets bästa. Det är ett rättesnöre när du i stunden fattar beslut, prioriterar och bestämmer hur du ska agera gentemot kunder, kollegor och partners. Tillsammans hjälps vi åt att bidra till en sund och ansvarstagande verksamhet.

Michael Wickell

VD

2. VÄRDEGRUND

Vår vision är att skapa en renare produktvärld med lägre klimatavtryck. Det gör vi genom att designa och tillverka behovsoptimerad och hållbar industritvättutrustning i världsklass, för att våra kunder ska uppnå den renhet i sina produkter som medför högsta kvalitet och lång livslängd. Som experter inom renhetsteknik möter vi renhetskraven för att kundens produkter ska kunna leverera optimalt år efter år med minsta möjliga miljöpåverkan. Vi arbetar långsiktigt med våra kunder i ett tätt samarbete före, under och efter leverans.

Vi vill vara en attraktiv arbetsgivare genom tydliga mål, öppet klimat, delaktighet, kompetens- och produktutveckling, ha respekt för, värna om och hjälpa varandra som ett team. Vi vill vara det, på marknaden, välkända och trygga förstahandsvalet. Viverk ska vara synonymt med kundnöjdhet genom lyhördhet, kompetens, kvalitet och service. Vi vill uppnå en hållbar och framgångsrik design- och tillverkningsprocess genom att tillsammans ta till vara och utveckla vår kompetens.

KOMPETENS Vi är professionella i vår yrkesroll, i förbättringsarbetet, i kommunikationen, i målinriktat genomförande av åtaganden och i vårt kundbemötande. Vi vill utvecklas och vi känner stolthet över vad vi kan och gör.

KVALITET Vi känner engagemang i affären, för våra produkter och lösningar och i samarbetet. Grunden till vår framgång vilar på en stark tilltro till produktutveckling och innovation. Tack vare att vi oavbrutet strävar efter att hitta nya och bättre vägar, kan vi utveckla unika lösningar helt anpassade efter våra kunders behov.

SERVICE Vi är mentalt och fysiskt tillgängliga för våra kunder, våra kollegor, såväl chefer som medarbetare samt för andras tankar och idéer. Vi lämnar inte en kund, kollega eller partner i sticket.

Vi visar respekt för allas åsikter, för andra människor, för egen och andras tid, för lagar och regler och för hur vi utnyttjar våra resurser. Vi strävar efter högsta möjliga säkerhetsnivå, och vi känner ansvar för egen och andras säkerhet. Inom det område där vi har inflytande ska vi sträva efter att tillse att våra leverantörer, underentreprenörer, agenter och andra partners följer principerna i vår Code of Conduct.

3. AFFÄRSETIK

ANTI-KORRUPTION

Korruption utgör ett hot mot samhället eftersom det hindrar ekonomisk, social och demokratisk utveckling. Därför tolererar vi inte någon form av betalning eller incitament som görs med avsikt att påverka ett affärsbeslut. Vi vill att våra affärsrelationer ska vara baserade på förtroende, bästa tekniska lösningen, miljömässigt bästa och det ekonomiskt bästa alternativet, Viverk tar helt avstånd ifrån mutor och fusk.

Som anställd på Viverk accepterar du inte mutor eller mutar andra. Utbyte av gåvor och gästfrihet kan förbättra arbetsrelationer men får aldrig ges som incitament för en affärsuppgörelse.

INTRESSEKONFLIKTER

Det kan uppstå situationer där en anställds privata intressen kan stå i konflikt med Viverks intressen. Beroende på hur den anställda agerar i en sådan situation kan det skada Viverk. Ett exempel på en sådan konflikt skulle vara om en anställd väljer att köpa något från en leverantör där en nära vän arbetar, trots att priset är mycket högre än marknadspriset.

Om en anställd befinner sig i en uppenbar eller faktisk intressekonflikt skall han/hon informera sin chef om situationen och tillsammans hitta en lösning där ingen skada åsamkas Viverk.

RÄTTVIS KONKURRENS & ANTI-KARTELLBILDNING

Fri marknadskonkurrens gynnar alla aktörer på marknaden, och därför ska Viverk och dess anställda aldrig delta i några kartellmässiga eller på andra sätt konkurrenshindrande aktiviteter. Vi ingår inte några antikonnkurrensavtal med konkurrenter, leverantörer eller kunder. Vi följer gällande lagstiftning om konkurrens och kartellbildning.

INTERNATIONELL HANDEL

För att förhindra överträdelse av internationell lag och mänskliga rättigheter finns det en rad olika restriktioner och sanktioner utfärdade av internationella myndigheter och organisationer. T.ex. begränsas exporten av vissa varor, teknik och digitala tjänster, och handelssanktioner begränsar eller förbjuder vissa handels- och finansiella transaktioner.

Anställda på Viverk som överväger att göra affärer med något land, företag, organisation eller individ måste proaktivt genomföra noggranna undersökningar för att säkerställa att vi inte samarbetar med någon som finns upptagen i sanktionslistor. All export vi deltar i måste följa internationella exportregler.

FINANSIELLT ANSVAR

Vi redovisar alla finansiella transaktioner i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd.

4. FÖRETAGSINFORMATION & -TILLGÅNGAR

DATASKYDD

Hantering av personuppgifter för anställda, före detta anställda, kunder, leverantörer och andra berörda parter utförs i enlighet med GDPR och tillämplig svensk lagstiftning. För mer information, se våra policys *02,11 Dataskyddspolicy GDPR* och *02,12 Dataskydd GDPR*.

INTELLEKTUELL EGENDOM & KONFIDENTIELL INFORMATION

Information och tekniskt kunnande är viktiga tillgångar, både i fysisk och digital form. Det måste därför hanteras med försiktighet för att undvika förlust eller stöld. Immateriella tillgångar inkluderar känslig information som preliminära resultat, affärsplaner, planerade fusioner och förvärv, kommande affärer, ritningar, ledningssystem, databaser, juridiska dokument (patent, licenser, kontrakt) osv.

Anställda måste se till att all konfidentiell information, både i pappers- och elektronisk form, hålls säker och skyddad. Detta är särskilt viktigt när man arbetar eller diskuterar arbete på offentliga platser som restauranger, stationer och flygplatser.

5. FÖRETAGETS ANSVAR

PRODUKTÖVERENSSTÄMMELSE & FÖRFALSKNINGAR

Vi designar, tillverkar och saluför våra produkter så att de efterlever gällande lagar och håller högsta kvalitet. Detta är av största vikt för att våra kunder ska fortsätta välja våra produkter.

Vi ska också se till att vi inte köper in och använder produkter och komponenter som är förfalskade eller på annat sätt har ett ursprung som strider mot de mänskliga rättigheterna.

MILJÖ

Vi är övertygade om att vi genom utveckling och effektivisering av våra produkter och processer kan bidra till en mer hållbar värld och vi eftersträvar effektiv och hållbar användning av naturens resurser. Vi har en aktiv miljöledning på alla nivåer med organisationsstrukturer, ledningssystem, rutiner och utbildningsplaner för att se till att alla relevanta lagar, förordningar och normer följs. Vi är certifierade enligt ISO 14001.

För att uppnå ständiga förbättringar involverar vi våra anställda, inklusive underentreprenörer, partners och andra berörda parter, i miljöledningsarbetet. Vår ambition är att ständigt minska våra produkters och tjänsters miljöpåverkan genom att hitta sätt att reducera de negativa miljöeffekterna under hela produktens livscykel.

MÄNSKLIGA RÄTTIGHETER

Våra anställda är vår viktigaste tillgång. Att ha en stark och varaktig relation till våra anställda, vilken bygger på ömsesidig respekt och värdighet, är mycket viktigt för Viverk. De anställningsvillkor som erbjuds de anställda uppfyller kraven i nationell lag och relevanta ILO-konventioner och vi har tecknat kollektivavtal. Vi främjar en säker och hälsosam arbetsmiljö och bedriver ett systematiskt förbättringsarbete.

Vi ger individer lika möjligheter oavsett ras, hudfärg, kön, nationalitet, religion, sexuell läggning, etnisk tillhörighet eller andra särskiljande egenskaper. Vi tillåter varken diskriminering eller trakasserier. Vi är övertygade om att mångfald på arbetsplatsen är en avgörande framgångsfaktor.

För mer information, se våra policys *02,45 Policy mot kränkande särbehandling* och *02,55 Arbetsvillkor och mänskliga rättigheter*.

VISSELBLÅSNING & SKYDD MOT VEDERGÄLLNING

Vi vill att våra anställda och andra personer som arbetar med Viverk ska kunna rapportera observationer eller misstankar om skadliga aktiviteter eller beteenden som bryter mot vår Code of Conduct. Detta så att korrekt granskning och åtgärd kan vidtas och utan att den rapporterade individen blir utsatt för vedergällning.

Det finns olika sätt att rapportera missförhållanden och oro. Prata med eller skicka ett mejl till:

- Din chef eller chefs chef
- Någon i ledningsgruppen
- visselblasning@viverk.se

Om du önskar vara anonym är bästa alternativet att vända dig till visselblasning@viverk.se. Ärenden som skickas dit anonymiseras av extern part. När en rapport lämnas in kommer situationen att granskas och nödvändiga åtgärder vidtas.